

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1067-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34-2017** que corresponde del 05 de enero al 31 de diciembre de 2017.

Actividades Realizadas Enero:

- Se continúa en la limpieza preventiva de las vitrinas de la colección permanente del museo, con atención especial en la Vestíbulo e Introdutoria del MUNAE, bajo la supervisión de la dirección del museo.
- Se trabajó en la elaboración del plan anual de monitoreo de vitrinas de la colección permanente y obra fuera de vitrina, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se realizó informe sobre monitoreo de la colección permanente ante sismo sensible del día 11 de enero. bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se entregó informe de control y monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano de los meses noviembre y diciembre 2016, bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas febrero:

Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al plan de conservación preventiva, con atención especial en sala Preclásico del MUNAE, bajo la supervisión de la dirección del museo.

- Se trabajó en plan de monitoreo de vitrinas de la exposición permanente y obra fuera de vitrina, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se apoyó en la atención brindada a investigadores del Programa de Arqueología y Arqueometría para México y Centroamérica. bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas marzo:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al plan de conservación preventiva, con atención especial en sala de Clásico II del MUNAE, bajo la supervisión de la dirección del museo.
- Se apoyó en el plan de monitoreo de vitrinas de la exposición permanente y obra fuera de vitrina, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se apoyó en atención y montaje de piezas textiles en el área de almacenamiento de textiles, de San Juan Sacatepéquez. bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se apoyó con el proceso de digitalización del monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano correspondiente al mes de febrero, bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas abril:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala de Clásico del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó el Plan de Conservación de vitrinas y obra fuera de vitrina, con atención especial en la réplica de Jaguar de sitio el Baúl, Santa Lucia Cotzumalguapa, que se colocó frente a la puerta principal del museo, y los monumentos ubicados en la fachada sur del museo, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se apoyó a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales con la recepción y traslado de varias piezas del DEMOPRE hacia el Museo Regional de Arqueología de la Democracia Escuintla.
- Se apoyó en la actividad anual de una noche en la calle de los museos, organizada por la municipalidad de Guatemala y el Ministerio de Cultura y Deportes, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

Actividades Realizadas mayo:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala de Postclásico del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó el Plan de Conservación de vitrinas y obra fuera de vitrina, con atención especial en la réplica de Jaguar de sitio el Baúl, Santa Lucia Cotzumalguapa, que se colocó frente a la puerta principal del museo, bajo la coordinación de la Dirección del museo.

- Se apoyó en el desmontaje de la exposición temporal Uaxactun 100 años de investigaciones, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se apoyó en el montaje de la exposición temporal de artesanías de la república de Chile en la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas junio:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala de etnología del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en el desmontaje de la exposición temporal “Artesanías Ancestrales de Chile”, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se apoya en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de mayo, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a Diorama “Culto a Maximón”, en la sala de Etnología, bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas julio:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala de etnología del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.

- Se realizó limpieza de conservación preventiva a las réplicas de monumentos, en perímetro del museo, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a las maquetas de los sitios “Zaculeu y Piedras Negras”, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de mayo, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en diversas actividades, en la realización del XXXI Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas agosto:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala de etnología del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a las réplicas de monumentos, en perímetro del museo, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a la maqueta de la sala Clásico I Tikal, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de julio, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó al área de Arqueología del MUNAE con la recepción de piezas arqueológicas procedentes de varios sitios arqueológicos, bajo la coordinación de la dirección del museo.

Actividades Realizadas septiembre:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala Temporal del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a las réplicas de monumentos, en perímetro del museo, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a la maqueta de la sala postclásico, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de agosto, bajo la supervisión de la Dirección del museo.

Actividades Realizadas octubre:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala Temporal del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a las embarcaciones en sala de etnología, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de septiembre, bajo la supervisión de la Dirección del museo.

Actividades Realizadas noviembre:

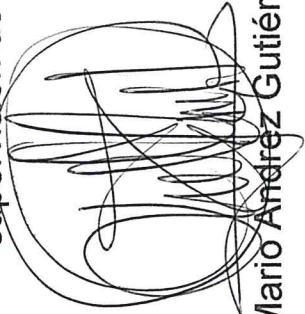
- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala Preclásico del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se realizó limpieza de conservación preventiva a la réplica "Cargador del Tiempo" de Abaj Tak'alik Retalhuleu, bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de octubre, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la recepción de las piezas repatriadas 2017 y entregadas al MUNAE, así como también en el montaje, traslado y preparación para la exposición denominada “Recuperando Testimonios de Nuestra Historia”. Bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

Actividades Realizadas diciembre:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala Preclásico del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de noviembre, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en desmontaje de las piezas repatriadas 2017 y expuestas en el Palacio Nacional de la Cultura, Exposición

denominada "Recuperando Testimonios de Nuestra Historia", así como también en el traslado de las mismas, al MUNAE. Bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.



Mario Andrés Gutiérrez Hernández.



Vo. Bo.
Licenciado Daniel Aquino
Director.

Museo Nacional de Arqueología y Etnología



Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe **Resultados de actividades** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1067-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34-2017** que corresponde de 05 de enero al 31 de diciembre de 2017.

Resultados cuantitativos:

- a) Se realizó control de conservación preventiva a todas las vitrinas de la colección permanente del museo y de las exposiciones temporales. Bajo la supervisión y la dirección del museo.

CANTIDAD DE SALAS TRABAJADAS	TRATAMIENTOS EFECTUADOS	CANTIDAD DE VITRINAS TRATADAS	VITRINAS RENUEVES DE PROBLEMAS
16	ELIMINACIÓN DE XILOFAGOS Y DEYECCIONES DE (CHIROPTEROS) MURCIELAGOS Y ARÁCNIDOS	480	AREA DE DIORAMAS Y VITRINAS DE LA SALA PRECLÁSICO 1 Y SALA ETNOLOGÍA

- b) Se realizó limpieza y conservación preventiva de varias piezas de la colección permanente y del museo, así como también de las exposiciones permanentes y del área de etnología. Bajo la supervisión y la dirección del museo.

CANTIDAD DE SALAS TRABAJADAS	CANTIDAD DE VITRINAS VISTAS	CANTIDAD DE PIEZAS TRABAJADAS	DIAGNOSTICOS RENUETES
16	215	2000	ELIMINACIÓN DE PARTICULAS DE POLVO Y LARVAS DE ARÁCNIDOS

C) Se realizó limpieza y conservación preventiva a los monumentos de exposición permanente y de la sala de monumentos del museo. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

CANTIDAD DE SALAS TRABAJADAS	CANTIDAD DE PIEZAS TRABAJADAS	DIAGNOSTICOS RENUETES	MATERIALES Y HERRAMIENTAS UTILIZADOS PARA DICHA LABOR
16	109	ELIMINACIÓN DE PARTICULAS DE POLVO ARÁCNIDOS Y DEYECCIONES DE MURCIÉLAGOS PECECILLOS DE PLATA, ELIMINACIÓN DE MICRO FLORA.	BROCHAS DE CERDAS SUAVES, PLUMEROS, HISÓPOS, ALGODÓN, AGUA DESMINERALIZADA

d) Se colaboró con el área de etnología en diferentes actividades, así como también en los controles de limpieza y conservación preventiva de todas las vitrinas de la sala así como también del área de almacenaje inserta en el mismo museo. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

CANTIDAD DE SALAS TRABAJADAS	CANTIDAD DE VITRINAS OBSERVADAS	CANTIDAD DE PIEZAS EXAMINADAS	CANTIDAD DE MONTAJES EN APOYO REALIZADOS
4	51	440	2

e) Se ha colaborado con el área de Arqueología en la selección de piezas para exposición así como también en la limpieza, catalogación y realización de archivos fotográficos para catálogos de exposición. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

COLECCIONES VISTAS	CANTIDAD DE PIEZAS SELECCIONADAS
2	40

f) Se han colaborado al área educativa con recorridos guiados al museo así como también recorridos de acompañamiento a grupos escolares y de investigadores. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

GRUPOS ESCOLARES GUIADOS	GRUPOS DIVERSOS PARA RECORRIDOS DE ACOMPAÑAMIENTO	CANTIDAD DE PERSONAS APROXIMADAS ATENDIDAS
12	20	380

g) Se ha brindado apoyo al área de mantenimiento del museo con asesoramiento en iluminación especial para vitrinas, así como también en realización de remodelación de los diferentes sistemas de exposición de las salas de exposición permanente e itinerante. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

h) Se ha participado en capacitaciones organizadas por el ministerio así como también por parte de las autoridades del museo en materia de Patrimonio cultural, conservación, prevención, restauración de bienes muebles. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

CAPACITACIONES DIVERSAS ASISTIDAS	ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR EL MINISTERIO	CAPACITACIONES ORGANIZADAS POR LA DIRECCION DE
--	--	---

		ESTE MUSEO.
5	4	2

i) Se ha brindado apoyo en la organización, catalogación, limpieza superficial y preventiva de piezas para exposición, traslado y montajes especiales, apoyo a Dirección Técnica de Museos en traslado de bienes culturales y arqueológicos. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

TRASLADOS FUERA DEL MUSEO Y APOYO A DIRECCIÓN TÉCNICA DE MUSEOS COMISIÓN OFICIAL	CANTIDAD DE PIEZAS TRASLADADAS	CANTIDAD DE PIEZAS ATENDIDAS Y EXAMINADAS
2	87	120

j) Se trabajó en conjunto con todo el personal del museo y en especial con el personal técnico de arqueología, la realización del XXXI Simposio de Arqueología.

k) Se apoyó con el montaje, selección, traslado y realización, asesoramiento de montajes especiales para las exposiciones permanentes, temporales y del museo.

EXPOSICIONES TEMPORALES	CANTIDAD DE PIEZAS VISTAS	APOYO A EMBALAJES EXPOSICIONES INTERNACIONALES	PIEZAS EXAMINADAS PARA EXPOSICIÓN INTERNACIONALES	CANTIDAD DE MONTAJES ESPECIALES REALIZADOS
3	150	3	139	30

l) Se trabajó en realización de informes de restauración y elaboración de fichas clínicas y de registro de varias piezas del área de exposición, conservación preventiva del museo, bajo la supervisión de la dirección del museo.

CANTIDAD DE FICHAS	CANTIDAD DE PIEZAS	CANTIDAD DE INFORMES DE
--------------------	--------------------	-------------------------

CLÍNICAS ELABORADAS	CONSERVADAS	TRABAJO INTERNO REALIZADOS
110	25	25

m) Se inició con el proceso de limpieza de área de almacenaje, reordenamiento, asesoramiento en iluminación y actualización de controles de humedad relativa a la colección, almacenada en la bodega del museo. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

n) Se realizó un proceso de conservación invasiva, así como también reintegración de color a la réplica Mascarón de Uaxactún Bajo la supervisión de la dirección del museo.

o) Se realizó proceso de conservación curativa y limpieza superficial a las maquetas de Tikal, Piedras Negras, y Zaculéu, de la exposición permanente del museo así como de la exposición temporal. Bajo la supervisión de la dirección del museo.

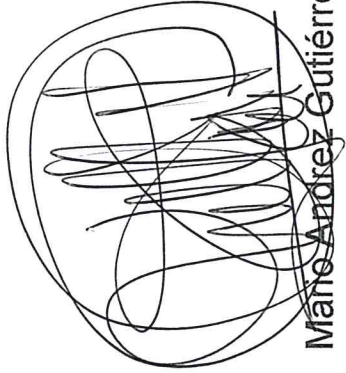
Se realizó proceso de conservación preventiva y limpieza profunda a las 7 réplicas de monumentos expuestas en el perímetro del museo. Bajo la supervisión de la Dirección del museo.

Se brindó apoyo a investigadores entre ellos: Grupo de Tejedoras de textiles de San Juan Sacatepéquez, Camarógrafos de UNESCO, atención a Técnicos DECORBIC, epigrafistas Dimitrie Biliev del Centro de Estudios Mayas Yuri Knorosov.

Adjunto Fotografías en archivo digital del MUNAE:

- Conservación de vitrinas y exposiciones temporales.
- Conservación preventiva de monumentos
- Montajes especiales y embalajes de traslados
- Apoyo al área de arqueología

- Conservación replica mascarón Uaxactun
- Conservación y limpieza preventiva superficial a maquetas
- Conservación y limpieza preventiva a réplicas perímetro del MUNAE.
- Conservación y limpieza preventiva superficial a trajes de la danza del venado
- Atención a investigadores
- Informes técnicos internos del MUNAE
- Proceso de Montaje y Exposición Temporal “Creaciones Ancestrales de artesanías de Chile”



Mario Andrés Gutiérrez Hernández.

Vo. Bo.



Daniel Aguino Lara
DIRECTOR
MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA

Guatemala, 29 de diciembre de 2017
Informe No. 12-2017

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1067-2017**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 34-2017** correspondiente al mes de diciembre 2017 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A y correlativo 0067.

Actividades Realizadas:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al Plan de Conservación Preventiva, con atención especial en sala Preclásico del MUNAE, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la limpieza de conservación preventiva de las obras fuera de vitrina de la sala de monumentos del MUNAE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se realizó informe anual de actividades realizadas del museo, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de noviembre, bajo la supervisión de la Dirección del museo.

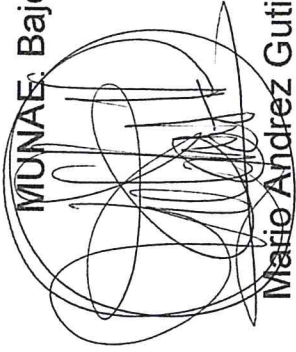
- Se apoyó en desmontaje de las piezas repatriadas 2017 y expuestas en el Palacio Nacional de la Cultura, Exposición denominada “Recuperando Testimonios de Nuestra Historia”, así como también en el traslado de las mismas, al MUNAE. Bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

Resultados:

- Se apoyó en las labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, mismo que se realiza una vez a la semana, con atención especial en sala Preclásico y Temporal, de acuerdo con el plan de conservación preventiva del museo, por lo que durante el mes se atendieron 30 espacios de exposición, así como también a los artefactos contenidos en los mismos, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó en el Plan de Conservación de obra fuera de vitrina, con atención especial a Escultura zoomorfa Costa Sur. MUNAE 1.1.1.816, Escultura zoomorfa Costa Sur Pasaco Jutiapa, MUNAE 2025, Monumento 9 Palo Gordo MUNAE 6405, mismas que se ubican en la sala de Monumentos del museo, bajo la supervisión de la Dirección del Museo.
- Se apoyó en la elaboración de informe de monitoreo de temperaturas y humedad relativa de las bodegas en sótano del mes de noviembre, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se realizó informe final de actividades 2017, así como también de resultados obtenidos, bajo la supervisión de la Dirección del Museo.

- Se realizó limpieza de conservación preventiva a Monumento 3 de Escuintla MUNAE 10226, Monumento 6 Barrigón de Kaminaljuyu MUNAE 2064, Monumento 63 de Kaminaljuyu MUNAE 10356, Monumento 2 Cocodrilo de Kaminaljuyu MUNAE 2066, situado en la sala de Preclásico, con ayuda de aspiradora mecánica y brochas de cerdas suaves, bajo la supervisión De la Dirección del museo.

- Se realizó en desmontaje de las piezas repatriadas 2017 y expuestas en el Palacio Nacional de la Cultura, Exposición denominada “Recuperando Testimonios de Nuestra Historia”, así como también, en el traslado de nuevo para su resguardo al MUNAE. Bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.



Mateo Andrés Gutiérrez Hernández.



Vo. Bo.
Licenciado Daniel Aquino
Director.



Museo Nacional de Arqueología y Etnología